



Fiche de poste

Assistant Commercial Inside H/F

Intitulé de poste	<ul style="list-style-type: none">• Assistant Commercial Inside H/F
Lieu	<ul style="list-style-type: none">• Levallois
Service	<ul style="list-style-type: none">• Pôle commercial
Contrat	<ul style="list-style-type: none">• CDI -37H
Formation / diplôme	<ul style="list-style-type: none">• Transport et Logistique ou Commerce International
Salaire	<ul style="list-style-type: none">• Selon expérience du candidat
Profil	<ul style="list-style-type: none">• Junior – Expérimenté
Expérience professionnelle	<ul style="list-style-type: none">• 2 ans au minimum sur un poste similaire
Compétences	<p><u>Savoirs :</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Connaissance et maîtrise des étapes commerciales• Connaissances en droit commercial et droit du transport international• Outils informatiques (Pack Microsoft Office - Internet)• Connaissances sur les solutions de transports terrestres, maritimes et aériens• Progiciels transit (Winspot/ELIT)• Réglementation transport (incoterms)• Facturation• Compréhension écrite et orale de l'anglais <p><u>Savoirs-être :</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Esprit d'initiative• Polyvalence• Bonne aisance orale et écrite• Autonomie• Sens du contact

Missions

- Ouvrir et lancer les études commerciales
- Préparer les cotations en collaboration avec un/une commercial(e)
- Classer les dossiers d'études
- Aider le/la commercial(e) à lancer les appels d'offres complexes
- Répondre au téléphone en cas d'absence d'un/une commercial(e)
- Vérifier les mails et avancer le travail en cas d'absence d'un/une commercial(e)
- Faire le compte rendu des réunions commerciales
- Assurer la coordination et la mise à jour des divers outils marketing (brochures, expérience work, organigrammes, grilles tarifaires, présentation commerciale)
- S'assurer de la bonne tenue du tableau des études et réaliser les KPI mensuels
- De façon générale, aider au bon fonctionnement du service commercial
- S'assurer du respect et de l'application de la politique QHSE du groupe
- S'assurer du respect et de l'application de la politique Compliance du groupe

Avantages

- Acquisition de 11 jours de RTT selon notre accord d'entreprise
- Carte restaurant
- Télétravail
- Mutuelle familiale avantageuse
- Participation aux bénéfices
- CSE dynamique et avantageux (chèque vacances, carte cadeaux,...)