



Commercial H/F

📍 Strasbourg

Finalité du poste

Sous la responsabilité du responsable d'agence, le commercial est chargé de prospecter, de visiter et de développer une clientèle dans le but de la fidéliser. Il devra respecter les objectifs commerciaux définis en accord avec la direction.

Missions principales

- Construire et/ou développer son portefeuille client
- Evaluer le marché et la concurrence
- Etablir des plans de prospection (déplacements physiques, téléphone, mailing...)
- Etablir des cotations
- Entretenir des relations commerciales régulières avec les clients
- Suivre le bon déroulement des prestations
- Evaluer le niveau de satisfaction de la clientèle et s'assurer de la bonne compréhension des besoins
- Se déplacer régulièrement afin d'avoir une présence sur le terrain
- Atteindre les objectifs fixés (commercial junior)
- Réaliser le « business plan » prédéfini (commercial confirmé)

Connaissances / savoirs

- Outils informatiques (Pack Office – internet)
- Connaissances en droit commercial et droit du transport international
- Connaissances sur les solutions de transports terrestres, maritimes et aériens
- Connaissances en réglementation transport (incoterms)





Savoir-faire

- Maîtriser les aspects techniques du domaine transport et logistique
- Maîtriser la bonne communication écrite et orale
- Réaliser des veilles concurrentielles
- Anticiper les besoins de la clientèle
- Organiser son temps de travail et ses déplacements en fonction d'objectifs commerciaux
- Maîtriser la négociation commerciale
- Savoir présenter clairement des arguments persuasifs

Qualités personnelles / savoir-être

- Sens du contact
- Goût de la performance
- Rigueur et organisation
- Dynamisme
- Constance dans l'effort
- Polyvalence et autonomie

Compétences requises

- Bac + 2 minimum dans le domaine du commerce

Les avantages

- Acquisition de 11 jours de RTT selon notre accord d'entreprise
- Télétravail
- Carte restaurant
- Mutuelle familiale avantageuse
- Participation aux bénéfices
- CSE dynamique et avantageux (chèque-vacances, carte cadeaux,)

Merci d'adresser votre candidature à rh@sealogis.com

